

Wir wachsen... mit Ihnen!

Die 1:1 Assekuranzservice AG ist eine hundertprozentige Tochter der WWK Lebensversicherung a. G. Wir sind eine wachstumsstarke Vermittlungsgesellschaft. Wir setzen Maßstäbe im Vertrieb von Versicherungen und Finanzdienstleistungen. Wir gehören inzwischen zu den größten Maklerpools Deutschlands. Wir verwalten über eine Million Verträge für unsere Partner.



Assekuranzservice AG



Für unser Backoffice in Augsburg suchen wir ab sofort einen

Mitarbeiter (m/w/x) für die Lohn- und Finanzbuchhaltung in Vollzeit (40 Std./Woche)

Ihre Aufgaben:

- Die Kreditoren- sowie Debitorenbuchhaltung
- Erstellung der Jahresabschlüsse sowie der Umsatzsteuervoranmeldung und -jahreserklärungen
- Abwicklung des gesamten Zahlungsverkehrs
- Kontieren und Erstellen der Kassenabrechnung
- Buchhalterische Betreuung der Hauptfirma sowie aller Nebenfirmen
- Selbstständige Durchführung der kompletten Bankbuchhaltung
- Prüfen der Reisekosten unter Beachtung der steuerlichen Vorschriften

Ihr Profil:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung.
- Sie verfügen über eine mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung. Solide Kenntnisse in den Bereichen Bilanzen, Jahresabschlussstellungen und Steuerrecht sind wünschenswert.
- Sie sind sicher im Umgang mit DATEV Fibu.
- Sie arbeiten zuverlässig, genau und systematisch.
- Organisationsgeschick sowie eine selbstständige Arbeitsweise gehören zu Ihren Stärken.

Ihr Vorteil:

- 13 Gehälter
- 32 Tage Urlaub
- Übernahme Höchstsatz VWL
- Betriebliche Altersversorgung inkl. Arbeitgeberzuschuss
- Gleitzeit
- Unterstützung und Kostenübernahme bei der Weiterbildung

Sie sind interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an:

1:1 Assekuranzservice AG

z. Hd. Frau Strele
Berliner Allee 28 • 86153 Augsburg

Telefon: 0821/24 27 852-409

E-Mail: sara.strele@1zu1.ag

Internet: www.1zu1.ag

1:1 Assekuranzservice AG.

Da passt einfach alles.

Referenznummer: 7104