

# Wir wachsen... mit Ihnen!

Die 1:1 Assekuranzservice AG ist eine hundertprozentige Tochter der WWK Lebensversicherung a. G. Wir sind eine wachstumsstarke Vermittlungsgesellschaft. Wir setzen Maßstäbe im Vertrieb von Versicherungen und Finanzdienstleistungen. Wir gehören inzwischen zu den größten Maklerpools Deutschlands. Wir verwalten über eine Million Verträge für unsere Partner.



Assekuranzservice AG



Zur Verstärkung unseres Teams im Backoffice in Augsburg suchen wir einen

## Bürokauffrau/-mann (x) für unsere Provisionsverwaltung

### Ihre Aufgaben:

- Prüfung der eingehenden Abrechnungen der Gesellschaften
- Bearbeitung der Kundendaten und Vorbereitung zur Buchung
- Überprüfung und Verbuchung der durch unser Agentursystem berechneten Provisionen
- Reklamation und Klärung der Abrechnungen bei den Gesellschaften
- Enge Zusammenarbeit mit den Vertragspartnern
- Nachhalten der offenen Provisionen
- Erstellen von Controllings

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene, kaufmännische Ausbildung
- Selbstständige, gewissenhafte, serviceorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Der Umgang und das Arbeiten mit Zahlen macht Ihnen Spaß

### Ihr Vorteil:

- 13 Gehälter
- 32 Tage Urlaub
- Übernahme Höchstsatz VWL
- Betriebliche Altersversorgung inkl. Arbeitgeberzuschuss
- Gleitzeit
- Unterstützung und Kostenübernahme bei der Weiterbildung

### Sie sind interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Vergütungsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins an:

### 1:1 Assekuranzservice AG

z. Hd. Frau Strele  
Berliner Allee 28 • 86153 Augsburg

Telefon: 0821/24 27 852-409

E-Mail: sara.strele@1zu1.ag

Internet: www.1zu1.ag

1:1 Assekuranzservice AG.

Da passt einfach alles.